



LC FORMATIONS

CONSEIL & DEVELOPPEMENT

PROGRAMME DE FORMATION

EXCEL



FORMATION EXCEL

➔ OBJECTIFS PROFESSIONNELS :

A l'issue de la formation, le stagiaire sera capable de :

- Naviguer efficacement dans l'interface d'Excel, en comprenant l'organisation des onglets et des menus.
- Appliquer des formules de base pour effectuer des calculs simples et utiliser les fonctionnalités de tri et de filtrage pour organiser les données.
- Créer des graphiques variés et personnalisés pour illustrer visuellement les données, et utiliser les outils de mise en page pour présenter des rapports clairs et attrayants.

➔ CATÉGORIE ET BUT

La catégorie prévue à l'article L.6313-1 est : Action de formation

Cette action a pour but (article L.6313-3) : De favoriser l'adaptation des travailleurs à leur poste de travail, à l'évolution des emplois ainsi que leur maintien dans l'emploi et de participer au développement de leurs compétences en lien ou non avec leur poste de travail.

➔ PUBLIC

Le public concerné est : tout profil débutant.

➔ PRÉ-REQUIS

Les conditions d'accès sont :

Pré-requis : Aucun

Niveau exigé : Débutant

➔ DURÉE

Cette formation se déroulera en 60 heures sur 8 jours.

Horaires et Dates : Voir convention de formation.

➔ TARIF

SUR DEMANDE

Organisme de formation net de TVA.

➔ MODALITÉS ET DÉLAIS D'ACCÈS

L'inscription est réputée acquise lorsque : La convention de formation est signée.

Les délais d'accès à l'action sont : 15 jours avant de le début de l'action de formation.



FORMATION EXCEL

➔ MOYENS PÉDAGOGIQUES, TECHNIQUES ET D'ENCADREMENT

MÉTHODES ET OUTILS PÉDAGOGIQUES

L'organisation pédagogique repose sur l'individualisation accompagnée avec présence pédagogique constante du formateur.

OUTILS PÉDAGOGIQUES : Cours avec apports théoriques et mise en pratique immédiate sur ordinateur.

SUPPORTS PÉDAGOGIQUES : Livret explicatif.

PRISE EN COMPTE DU HANDICAP : Les personnes en situation de handicap physique peuvent tout à fait rejoindre notre formation. Merci de nous contacter pour toute situation particulière.

ELÉMENTS MATÉRIELS DE LA FORMATION

Equipements divers mis à disposition : un ordinateur avec connexion internet sera mis à disposition du stagiaire.

Documentation : Le formateur s'appuiera sur des articles disponibles en ligne.

COMPÉTENCES DES FORMATEURS

Le formateur référent possède les qualités nécessaires à la mise en place d'un parcours modulaire. Il a un rôle de formateur accompagnateur. Il réajuste en permanence le contenu de la formation en fonction des avancées du stagiaire. Il reste à l'écoute des besoins et répond au mieux aux attentes.

La formation sera assurée par



FORMATION EXCEL

➔ CONTENU DE LA FORMATION

PARTIE 1 - INTRODUCTION À MICROSOFT EXCEL

- Présentation de l'interface Excel
- Navigation dans les onglets et les menus
- Création et gestion de nouveaux classeurs

PARTIE 2 - GESTION DES DONNÉES

- Saisie et mise en forme des données
- Utilisation des formules de base (somme, moyenne, etc.)
- Tri et filtrage des données

PARTIE 3 - FONCTIONS AVANCÉES ET ANALYSE DE DONNÉES

- Utilisation de fonctions avancées (SI, INDEX, RECHERCHEV, etc.)
- Création de tableaux croisés dynamiques
- Analyse de données avec les outils de tableau Excel

PARTIE 4 - GRAPHIQUES ET PRÉSENTATION VISUELLE DES DONNÉES

- Création de graphiques (histogrammes, camemberts, courbes, etc.)
- Personnalisation des graphiques et des axes
- Utilisation des outils de mise en page pour une présentation visuellement attrayante



FORMATION EXCEL

➔ SUIVI ET ÉVALUATION

EXÉCUTION DE L'ACTION

Les moyens permettant de suivre l'exécution de l'action sont :

- Feuilles de présence émargées par les stagiaires et le formateur

MODALITÉS D'ÉVALUATION DES RÉSULTATS (OU D'ACQUISITION DES COMPÉTENCES)

Les moyens mis en place pour déterminer si le stagiaire a acquis les connaissances ou les gestes professionnels précisés dans les objectifs sont :

- Questions orales et exercices pratiques
- Mise en situation finale



LC FORMATIONS

CONSEIL & DEVELOPPEMENT

LC FORMATIONS

5 IMPASSE DES MOUETTES 30220 SAINT LAURENT D'AIGOUZE
SIRET 88379731800028 - SARL AU CAPITAL SOCIAL DE 1000 €- NUMÉRO TVA INTRACOMMUNAUTAIRE FR77883797318
DÉCLARATION D'ACTIVITÉ DE FORMATION ENREGISTRÉE SOUS LE N°76300463930 DU PRÉFET DE RÉGION D'OCCITANIE