



PROGRAMME DE FORMATION

PROMPT ENGINEERING : ÉCRIRE DES PROMPTS EFFICACES

DOCUMENT REMIS AU STAGIAIRE
AVANT SON INSCRIPTION

CONTACT / RENSEIGNEMENT :

CASTILLON LAURÈNE — 06.69.23.18.16
CONTACT@LC-FORMATIONS.FR



FORMATION PROMPT ENGINEERING : ÉCRIRE DES PROMPTS EFFICACES

➔ OBJECTIFS PROFESSIONNELS :

A l'issue de la formation, le stagiaire sera capable de :

- Rédiger des prompts structurés qui produisent des résultats professionnels dès les premières générations
- Maîtriser les techniques avancées : rôles, exemples, raisonnement guidé, formats de sortie et prompts systèmes
- Constituer sa bibliothèque de prompts métiers réutilisables sur ChatGPT, Claude, Gemini et les outils créatifs

➔ CATÉGORIE ET BUT

La catégorie prévue à l'article L.6313-1 est : Action de formation

Cette action a pour but (article L.6313-3) : De favoriser l'adaptation des travailleurs à leur poste de travail, à l'évolution des emplois ainsi que leur maintien dans l'emploi et de participer au développement de leurs compétences en lien ou non avec leur poste de travail.

➔ PUBLIC

Le public concerné est : tout public.

➔ PRÉ-REQUIS

Les conditions d'accès sont :

Pré-requis : Aucun

Niveau exigé : Débutant

➔ DURÉE

Cette formation se déroule sur un volume de 7 à 100 heures, soit 1 à 15 jours.

Le volume horaire et le nombre de jours sont définis à l'issue de l'analyse du besoin, en fonction du niveau du stagiaire et des objectifs visés.

Volume horaire exact, dates et horaires : voir convention de formation.

➔ TARIF

Tarif : sur devis.

Le coût est établi en fonction du volume horaire retenu et des modalités de la formation. Il est communiqué dans le devis adressé avant toute contractualisation, puis repris dans la convention de formation.



FORMATION PROMPT ENGINEERING : ÉCRIRE DES PROMPTS EFFICACES

Organisme de formation net de TVA.

➔ MODALITÉS ET DÉLAIS D'ACCÈS

L'inscription est réputée acquise lorsque : La convention de formation est signée.
Les délais d'accès à l'action sont : 15 jours avant le début de l'action de formation.



FORMATION PROMPT ENGINEERING : ÉCRIRE DES PROMPTS EFFICACES

➤ MOYENS PÉDAGOGIQUES, TECHNIQUES ET D'ENCADREMENT **MÉTHODES ET OUTILS PÉDAGOGIQUES**

L'organisation pédagogique repose sur l'individualisation accompagnée avec présence pédagogique constante du formateur.

OUTILS PÉDAGOGIQUES : L'intervenant alternera démonstrations comparées en direct sur ChatGPT, Claude et Gemini, exercices guidés de rédaction et d'amélioration de prompts et ateliers appliqués aux cas métiers de chaque stagiaire.

Les exercices permettront de valider les acquis tout au long de la formation. Le stagiaire produira des livrables concrets pour son activité, notamment la réécriture de prompts inefficaces, la construction de prompts métiers complexes et sa bibliothèque personnelle prête à l'emploi.

SUPPORTS PÉDAGOGIQUES : Livret explicatif.

PRISE EN COMPTE DU HANDICAP : Les personnes en situation de handicap peuvent tout à fait rejoindre notre formation. Merci de nous contacter pour toute situation particulière.

ÉLÉMENTS MATÉRIELS DE LA FORMATION

Équipements divers mis à disposition : un ordinateur avec connexion internet sera mis à disposition du stagiaire.

Documentation : Le formateur s'appuiera sur des supports de cours détaillés, des grilles de structuration de prompts, des bibliothèques d'exemples commentés et des fiches mémo remis aux stagiaires.

COMPÉTENCES DES FORMATEURS

Le formateur référent possède les qualités nécessaires à la mise en place d'un parcours modulaire. Il a un rôle de formateur accompagnateur. Il réajuste en permanence le contenu de la formation en fonction des avancées du stagiaire. Il reste à l'écoute des besoins et répond au mieux aux attentes.

La formation est assurée par un formateur référent, spécialisé dans le domaine de la formation, sélectionné pour ses compétences pédagogiques et son expérience professionnelle. Son identité, son curriculum vitae et ses qualifications sont communiqués au stagiaire avant le démarrage de l'action et annexés à la convention de formation.



FORMATION PROMPT ENGINEERING : ÉCRIRE DES PROMPTS EFFICACES

➔ **CONTENU DE LA FORMATION**

PARTIE 1 - COMPRENDRE COMMENT L'IA INTERPRÈTE VOS DEMANDES

- Le fonctionnement des grands modèles de langage expliqué simplement : pourquoi la formulation change tout
- Les 6 piliers à maîtriser pour comprendre le comportement d'un modèle : contexte, instructions, ambiguïté, format, température, limites
- Pourquoi deux prompts proches donnent des résultats opposés : anatomie des échecs courants
- Les spécificités de chaque grand modèle et comment adapter son écriture

PARTIE 2 - CONSTRUIRE LES FONDATIONS D'UN PROMPT SOLIDE

- La structure gagnante : rôle, contexte, tâche, contraintes, format et ton
- Donner le bon niveau de contexte : ni trop vague, ni noyé dans les détails
- Spécifier le format de sortie : tableaux, listes, plans, longueurs et gabarits imposés
- Les verbes et formulations qui déclenchent les meilleurs comportements du modèle
- Réécrire des prompts réels défaillants : la méthode de diagnostic pas à pas

PARTIE 3 - MAÎTRISER LES TECHNIQUES AVANCÉES

- Le few-shot prompting : guider par l'exemple pour des résultats constants et calibrés
- Le raisonnement guidé : faire réfléchir le modèle étape par étape sur les problèmes complexes
- Le chaînage de prompts : découper une tâche ambitieuse en séquence maîtrisée
- Les prompts systèmes et instructions personnalisées : configurer durablement le comportement de son IA
- Demander à l'IA d'améliorer ses propres prompts : la boucle du méta-prompting

PARTIE 4 - ADAPTER SES PROMPTS À CHAQUE FAMILLE D'OUTILS

- Prompts rédactionnels : e-mails, articles, synthèses et documents professionnels
- Prompts d'analyse : extraire, comparer et structurer l'information de documents métiers
- Prompts créatifs pour l'image et la vidéo : décrire un visuel comme un directeur artistique
- Prompts pour agents et automatisations : rédiger des instructions fiables et sans ambiguïté

PARTIE 5 - INDUSTRIALISER ET FIABILISER SA PRATIQUE

- Construire sa bibliothèque de prompts métiers : organisation, nommage et partage en équipe
- Tester et comparer ses prompts : la démarche d'amélioration continue
- Détecter et limiter les hallucinations : les garde-fous à intégrer dans ses prompts
- Confidentialité et RGPD : formuler ses prompts sans exposer de données sensibles

➔ **SUIVI ET ÉVALUATION**

EXÉCUTION DE L'ACTION

Les moyens permettant de suivre l'exécution de l'action sont :

- Feuilles de présence émargées par les stagiaires et le formateur
- Attestation remise aux stagiaires ayant suivi la formation Prompt engineering : écrire des prompts



efficaces avec assiduité

FORMATION PROMPT ENGINEERING : ÉCRIRE DES PROMPTS EFFICACES

MODALITÉS D'ÉVALUATION DES RÉSULTATS (OU D'ACQUISITION DES COMPÉTENCES)

Les moyens mis en place pour déterminer si le stagiaire a acquis les connaissances ou les gestes professionnels précisés dans les objectifs sont :

- Questions orales et exercices pratiques
- Prompts construits et optimisés validant les acquis tout au long de la formation
- Mise en situation finale



LC FORMATIONS
CONSEIL & DEVELOPPEMENT

LC FORMATIONS

50 AVENUE DES CHAMPS ELYSEES 75008 PARIS SIRET 88379731800036 - SARL AU CAPITAL SOCIAL DE 1000 €- NUMÉRO TVA INTRACOMMUNAUTAIRE FR77883797318 DÉCLARATION D'ACTIVITÉ DE FORMATION ENREGISTRÉE SOUS LE N°11757183875 DU PRÉFET DE RÉGION D' ÎLE-DE-FRANCE